

Ata de número cento e quarenta e dois, realizada aos dezesseis dias do mês de janeiro de dois mil e dezessete, com início às nove horas, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social, situado à Rua São Francisco, nº 525, Centro, Mantena-MG. Iniciou-se a reunião com uma oração feita pela Sra. Cleusa Maria de Oliveira. Em seguida a Secretária de Assistência Social Ernanda Danusia Lima de Oliveira Ramos deu as boas vindas aos membros do Conselho Municipal de Assistência Social. Passando a palavra a Sra. Elizabete Pires da Mota, a qual explicou sobre sua atribuição como secretaria executiva, informando ainda, quanto a composição do referido conselho que terá alterações devido à mudança de gestão, informando ainda que fôra feita uma assembleia em outubro do ano de dois mil e dezesseis, também dando uma breve explicação aos novos componentes sobre o funcionamento do Conselho. A Sra. Elizabete apresentou ainda os novos conselheiros, aos quais foram indicados pelos secretários dos respectivos setores: Secretaria da Fazenda, Secretaria da Saúde, Secretaria da Educação e Secretaria de Assistência Social, em nome do Ilmo. Sr. Prefeito Municipal do Município de Mantena/MG João Rufino Sobrinho, representantes da gestão. Foi decidido por unanimidade dos que se encontram presentes, ficando a Sra. Cleusa Maria de Oliveira como nova presidente e a Sra Viviane Dutra Cabral Brier Oliveira, vice. Também elegendo como secretário o Sr. Juliano Pantaleão Alves e Neila Maria Mattedi Curty, vice. Logo após as referidas nomeações, foi apresentado aos presentes o termo de aceite do programa "CRIANÇA FELIZ" (PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS), ao qual foi demonstrado todo seu teor e sua articulação, caso seja o mesmo aprovado pelo conselho. Sendo o programa supramencionado aprovado integralmente pela composição da mesa. Foi ofertada a palavra aos membros do conselho para quaisquer manifestações, a fim de que sejam todas as dúvidas esclarecidas. Foi preenchido pelos membros o cadastro para inclusão no sistema CADSUAS, aos quais, ficaram nomeados os seguintes membros: Cleusa Maria de Oliveira (presidente), Viviane Dutra Cabral Brier Oliveira (vice presidente), Juliano Pantaleão Alves (Secretário), Neila Maria Mattedi Curty (vice-secretária), Valmir Crispim da Costa, Lais F. Dutra Assunção, Edmar Francisco da Silva, Gean Carlos de Miranda, Marla M. de Paula Valadares, Gilda Pereira de Sá, Alminda Fernandes de Jesus, Ernanda Danusia Lima Ramos de Oliveira, Patrícia Correia S. Ferreira, Wilson Maria Teixeira, Byron Soares Azeredo, Vanderléia Rodrigues Dias Lopes, Pollyane Maria Ferreira Gonzaga, Jedair Miguél e Mário Henrique Assis Eller. Nada mais havendo a tratar, eu Juliano Pantaleão Alves, lavrei e digitei a presente ata, sendo assinada por todos. Mantena, 16 de janeiro de 2017.

Alves. *Juliano Pantaleão*
Cleusa Maria
de Oliveira, *Gean Carlos de Miranda*, *Vanderléia Rodrigues Dias Lopes*,
Edmar Francisco da Silva, *Neila Maria Mattedi Curty*, *Valmir Crispim da Costa*,
Lais F. Dutra Assunção, *Patrícia Correia Santos Ferreira*,
Elizabete Pires Mota, *Walace Alves Gonçalves*, *Ernanda*
Danusia Lima Ramos de Oliveira, *Viviane Dutra Cabral Brier*
Oliveira, *Mário Henrique Assis Eller*.

Ata de número cento e quarenta e três, realizada aos vinte e sete de março de dois mil de dezessete, com início às nove horas e quarenta minutos, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social, situado à Rua São Francisco, nº 525, Centro – Mantena/MG. Iniciou-se a reunião com uma oração feita pelo Pastor Gean Carlos de Miranda. Em seguida a Sra. Elizabete Pires da Mota fez uma breve explanação sobre os recursos do IGD (Índice de Gestão Descentralizada) na qual relatou a sua importância para vinda dos recursos que poderão ser contratados os serviços de capacitação e renda para os beneficiários do Programa Bolsa Família. A Secretária de Assistência Social Ernanda Danusia ratificou sobre um provável e futuro convênio da Sec. de Assistência Social com as fábricas têxteis do município para que contratem os usuários que estiverem capacitados no âmbito dos projetos ofertados com recursos do IGD, informando também sobre os diversos cursos ofertados pela SMAS (depilação, designer de sobrancelhas, informática, manicure e corte e costura), devido a grande quantidade de material existente para execução dos referidos cursos. Voltada à palavra a Sra. Elizabete, a mesma leu a para os conselheiros presentes a portaria ministerial de numero 148, de 27 de abril de 2006, a qual discorre sobre a gestão do Programa Bolsa Família. A Sra. Vivianne Dutra Cabral explicou aos presentes sobre as questões inerentes aos cursos de capacitação que futuramente poderão ser ofertados nas dependências da Secretaria de Assistência Social. Passada a palavra á Irmã Gilda Pereira de Sá, a mesma fez um breve questionamento sobre o Programa Bolsa Família e suas normas, no que se refere á concessão do benefício. Voltada à palavra a Sra. Vivianne, ela fez uma explanação muito importante sobre a adequação e cadastramento das famílias que de fato necessitam serem cadastradas para recebimento do Benefício Bolsa Família. A Sra. Ernanda Danusia, fez um relato importantíssimo, com base em provas, referente a usuários que fizeram a atualização cadastral no período de 2014 a 2016, porém tiveram seus benefícios PBF cancelados pelo Governo Federal, devido ao não lançamento dos dados no sistema CADÚNICO pelos funcionários da gestão anterior. Também foi apresentado pela Sra. Vivianne o prontuário padrão do SUAS, disponibilizado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário, que aproveitou a oportunidade e explicou brevemente sobre o plano de acompanhamento solicitado pela SEDESE (Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social e Emprego) no CRAS e no CREAS. Foi apresentado o teto máximo do IGD aos presentes, relatando que para atingi-lo será necessário o cadastro único de 4.059 famílias com renda de até meio salário, e quem em 2016 foram atualizados apenas 2.719 cadastros, atingindo somente 0,68% do TAC (Taxa de Atualização Cadastral). A Sra. Elizabete relatou sobre o Projeto Dorcas (Associação Benficiente Transformando Vidas), sendo que a presidente a Sra. Edyr Azeredo Mol, do referido projeto procurou a secretaria executiva do conselho para inclusão do projeto junto ao mesmo, com aprovação de imediato nesta data, sendo concedido o registro no Conselho Municipal de Assistência Social. Devido a estar desvinculada da gestão e atualmente desenvolvendo um trabalho junto à APAE, a Sra. Elizabete deixa a Secretaria Executiva do Conselho, havendo a necessidade da indicação de um substituto, ao qual foi indicado pelo próprio conselho o Sr. Wallace Alves Gonçalves, aguardando a apreciação e indicação pelo poder executivo. Foi apresentado ao conselho, pela gestão os Dados da Proteção Básica, enviados pela SEDESE. Nada mais havendo a tratar, eu Juliano Pantaleão Alves, primeiro secretário, lavrei e digitei a presente ata, sendo assinada por todos. Mantena, 27 de março de 2017.

Juliano Pantaleão Alves
Ernanda Danusia S.R. de Oliveira, Wallace Alves Gonçalves
Vivianne Dutra Cabral, Elizabete Pires da Mota, Elvira Maria de Oliveira
Zelmar Francisco de Lima, Gilda Pereira de Sá, Milda Maria
Mateus Ruy, Edmir E. Costa, Patúcio Ferreira

Ata de número cento e quarenta e quatro, realizada aos vinte e seis de abril de dois mil e dezessete, com início às oito horas e quarenta e cinco minutos, no Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social, aberta ao público, situada à Rua São Francisco, nº 525 - Centro do município de Montena, Estado de Minas Gerais. A sessão plenária iniciou-se com uma oração feita pela vice-presidente Vivianne Dutra Loggia Baier de Oliveira. O Secretário Executivo Wallace Feres Gonçalves iniciou com apresentações e apresentou o Decreto nº 46.982, de 18 de abril de 2016, ao qual discorre sobre o Fio Mineiro. Passada a palavra para a Secretária de Assistência Social Eunilda Comúlia Lima Gomes de Oliveira, que apresentou sobre a prestação de contas referente à subvenção social às Obras da Paróquia Santo Antônio, a mesma também discorre sobre a pactuação do Fio Mineiro e sobre futuras instalações do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Órgão Gestor e Cadastro Único, uma vez que segundo a NOB/RH-SUAS, o CRAS e o Órgão Gestor não podem funcionar adjuntos e solicitou aprovação do Conselho para que a Pactuação à ser realizada, possa ser utilizada para aquisição de equipamentos necessários para a manutenção das instalações que serão realizadas para regularizar a situação. Ressaltou ainda que a não regularização pode comprometer a gestão plena do SUAS no município. O Conselho então decide por aprovar a pactuação do Fio Mineiro para aquisição dos equipamentos necessários para manutenção do CRAS e Órgão Gestor e benefícios eventuais. Após aprovação foi informado ao Conselho que será feito o planejamento e demonstrado nas próximas sessões. Após a votação o Secretário Executivo discorre sobre a subvenção social para as Obras da Paróquia Santo Antônio e a Secretaria de Assistência

social demonstrou o empenho do recurso que
 não utilizado para pagar o salário de uma
 enfermeira (empenho fevereiro e março), a
 profissional Pollyane Maria Ferreira, que seguindo
 a Sma Gilda Pereira de Sá a mesma atende
 apenas no Lar Santo Antônio. Logo após o Secretário
 Executivo apresentou sobre o "Centro-Lia", que é
 o Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexi-
 dade (extensão do Centro de Referência Especializado
 em Assistência Social), implementado no âmbito da
 APAE no município. O referido serviço "não será"
 co-financiado pelo Estado e União, porém foi identi-
 ficada esta demanda por técnica de referência.
 Foi aprovado o "Centro-Lia" no âmbito do município.
 Em seguida apresentou a documentação do Conselho
 Nacional de Entidades de Assistência Social - CNEAS,
 e discorreu que todas as Associações e Entidades cadastradas
 precisam regularizar a documentação e que será
 realizada uma reunião com as associações e entidades
 para prestação de informação. Nada mais havendo
 a tratar, eu Wallace Alves Gonçalves, Secretário Executivo
 lancei e redigi a presente ata. Mambema, aos
 26 dias de abril de 2017. Wallace Alves Gonçalves,
 Edineia ~~em~~, Byron Soares Azeredo, Márcio Henrique Assis Ellen,
 Jéssica Maria da Costa Brito, Cleusa Maria de Oliveira, *et al.*

Ata de número 145 (cento e quarenta e cinco), realizada aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e dezessete, com início às treze horas e vinte minutos, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS.

Iniciou-se a reunião apresentando o povo-
secretário Executivo do Conselho Municipal de
Assistência Social Walace Alves Gonçalves, que
alegou ter deparado com irregularidades na
documentação das Entidades e Associações
cadastradas no CMAS, afirmando ainda que
o intuito da reunião é para a regularização
e inclusão no Cadastro Nacional de Entidades
de Assistência Social. A Secretária Municipal
de Assistência Social Enronda Larusci Lima
Ramos de Oliveira demonstrou qual a docu-
mentação necessária para a regularização
supramencionada, e falou sobre a importância
da inclusão das entidades e associações no
Plano Plurianual do Serviço Socioassistencial e
entregou aos responsáveis presentes um envelope
contendo relação de documentos necessários
para regular as respectivas entidades e associações.
Por fim, Walace Alves Gonçalves, Povo-
secretário Executivo, leu e registrou a presente ata.
Montena, 26 de abril de 2017.  Cleopatra

de Oliveira, Kélio Costa de Almeida, ~~19/01/2007~~
 22/01/2007 Sefr. ~~19/01/2007~~ Gillete, Pereira, Carneiro
 e Silva, Leônidas Chaves, Maria Eunice de Sousa,
 Valdeci Brazão Borges, Valda Bastos de Souza.

Ata de número cento e quarenta e seis, realizada aos trinta e um dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às nove horas e trinta e seis minutos, no Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social, aberta ao público, situado à Rua São Francisco, nº 525, Centro do município de Mantena, Estado de Minas Gerais. Iniciou-se a sessão plenária do CMAS com uma oração feita pela Sra. Vivianne Dutra Cabral Brier. Em seguida o Sr. Wallace Alves Gonçalves fez uma breve explanação sobre a importância da Conferência Municipal de Assistência Social, bem como, a importância da participação dos conselhos. Passada a palavra à Secretaria de Assistência Social Ernanda Danusia Lima Ramos de Oliveira, que destacou a importância dos cursos profissionalizantes já existentes e sobre as parcerias firmadas juntamente com as fábricas têxteis deste município, dando ênfase à necessidade de capacitar aos usuários para futuro ingresso no mercado de trabalho, fazendo com que os mesmos possam prover seu próprio sustento e de sua família. Dada a palavra a Sra. Vivianne, ela relatou sobre parcerias que também pretendem-se firmar com profissionais do ramo de salão de beleza que atuam na cidade. Sendo colocado em votação quanto ao prosseguimento do programa ACESSUAS TRABALHO, que foi aprovado de imediato pelos presentes. Em seguida, também foi apresentado pelo Sr. Wallace o Plano de Ação Para Co-financiamento do Governo Federal - Sistema Único da Assistência Social ano 2017, destacando sua grande importância para o município, sendo explicado sobre a quantidade de vagas para crianças nas instituições, ficando também, aprovado por unanimidade. Também foi apresentado aos presentes quanto aos Recursos de Serviços de Acolhimento, oriundos do Governo Federal, para Crianças, Adolescentes e Jovens até 21 anos, bem como, seu termo de aceite, relatando brevemente sobre os valores mensais direcionados para o Instituto Nossa Senhora de Fátima. Voltada à palavra à Secretaria Ernanda, ela explanou quanto à importância da prestação de contas dos valores repassados, sendo que de imediato a Irmã Gilda Pereira de Sá, Coordenando do Lar Santo Antônio se manifestou dizendo já ter enviado a prestação de contas referentes ao ano de 2016, sendo entregue à gestão anterior. Sendo que de imediato a Gestora Atual manifestou seu desconhecimento de tal documento (prestação de contas), solicitando o reenvio. Quanto à APAFA (Associação de Proteção e Assistência as Famílias), ficou determinado que a prestação de contas será feita e encaminhada trimestralmente. Voltada à palavra ao Sr. Wallace, foi feita a apresentação e aprovação de criação do Comitê Intergestor do Programa Bolsa Família, bem como, sua importância. Sendo também, aprovado por todos. Nada mais havendo a tratar, eu Juliano Pantaleão Alves, primeiro secretário, lavrei e digitei a presente ata, sendo assinada por todos.

Mantena, aos trinta e um dias do mês de maio de dois mil e dezessete.

Wallace Alves Gonçalves, Ernanda Danusia Lima Ramos de Oliveira, Mário Henrique Assis Eller, Juliano Pantaleão Alves, Raula Maria Mattioli Pauly, Gleusa Maria de Oliveira, Wilson Maria Teixeira, Vivianne Dutra Cabral Brier e Edmar Corrêa da Costa

Ata de número cento e quarenta e sete, realizada aos vinte e oito dias do mês de junho de dois mil e dezessete, com início às nove horas e vinte e cinco minutos, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, aberta ao público, situada à Rua São Francisco, nº 525, Centro do município de Mantena, Estado de Minas Gerais. Iniciou-se a reunião do CMAS com uma oração feita pela presidente Sra. Cleusa Maria Oliveira. Em seguida a Secretária Municipal de Assistência Social Ernanda Danusia Lima Ramos de Oliveira discorreu sobre a 9ª Conferência Municipal de Assistência Social, a qual tratará do tema: "Garantia dos Direitos no Fortalecimento do SUAS", sendo esclarecido quanto ao horário de duração da mesma, que terá início à partir das 12:00 horas, com término às 18:00 horas. Passada a palavra ao Secretário Executivo Sr. Wallace Alves Gonçalves, o mesmo explanou sobre a quantidade de membros que irão compor a equipe da referida conferência, ficando acertado que serão dois usuários do Programa BPC; dois do Projeto PROCATEF; dois do Projeto PRECID; dois do Centro de Convivência Ciranda da Alegria; dois do CREAS; cinco do Projeto Vida Ativa". Também participarão cinco trabalhadores do SUAS, cinco membros representantes das entidades que prestam serviços Socioassistências no município e por fim, dois membros do governo. Sendo o regimento interno do CMAS que compreende à 9ª Conferência Municipal de Assistência Social lido e aprovado por todos. Foi apresentado aos presentes a prestação de contas do Plano de Serviços (SIGCON) referente ao ano de 2014, solicitado pelo ofício nº 931/SEDESE/SUBAS/SFEAS/DAC; tendo parecer favorável pelo CMAS. Logo em seguida fora apresentado as provisões de planos de serviço (SIGCON), referentes ao ano de 2017, também sendo o parecer favorável por todos. Passada a palavra à conselheira Irmã Gilda Pereira de Sá, a mesma fez um breve esclarecimento quanto a prestação de contas do Lar Santo Antônio ao CMAS, tendo em vista que após averiguação pela mesma, ficou constatado que nunca houve negligência por parte da instituição quanto à prestação de contas dos últimos anos, sendo confirmado e comprovado pela Secretária Ernanda Danusia por meio de documentação. Voltada a palavra a Secretária Ernanda Danusia, a mesma ressaltou que até a presente data a Instituição Recanto da Esperança ainda não enviou a prestação de contas trimestral referente ao ano de 2017. Nada mais havendo a tratar, eu Juliano Pantaleão Alves, primeiro secretário, lavrei e digitei a presente ata, sendo lida e assinada por todos. Mantena-MG; vinte e oito de junho de dois mil e dezessete.

*Juliano Pantaleão Alves, João Francis
Dutra Assunção, Sra. Maria Teixeira, Valmir Euzébio
da Costa, Kelly Jane Intelecto Pente, Mário Henrique Assis Eller,
Wallace Alves Gonçalves, Cleusa Maria de Oliveira,
Ernanda Danusia Lima Ramos de Oliveira.*